

Informácie o spracúvaní osobných údajov zamestnancov a členov orgánov (ďalej len "memorandum")

Úvod

Vážení zamestnanci, členovia orgánov,

týmto memorandum by sme vás ako dotknuté osoby chceli informovať o zásadách a postupoch spracovania vašich osobných údajov a o vašich právach súvisiacich so spracovaním týchto údajov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov; ďalej len „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZOOÚ“).

Naša spoločnosť rešpektuje transparentné a spravodlivé spracovanie vašich osobných údajov a zabezpečuje ich riadnu ochranu v súlade s platnými právnymi predpismi, aby sa zabezpečilo spravodlivé a korektné spracovanie. Vaše osobné údaje chránime s najvyššou mierou bezpečnosti, aby sme zabránili akémukoľvek neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k vašim osobným údajom, ich zničeniu, strate, neoprávnenému prenosu, neoprávnenému spracovaniu. Na tento účel dodržiavame vhodné technické a organizačné opatrenia, aby sme zabezpečili úroveň bezpečnosti primeranú všetkým možným rizikám. Osoby, ktoré prichádzajú do styku s osobnými údajmi, sú povinné zachovávať mlčanlivosť o informáciách získaných v súvislosti so spracovaním týchto údajov.

Prevádzkovateľ

Prevádzkovateľ údajov je spoločnosť Alternative Energy, s.r.o., Pribinova 25, 811 09 Bratislava, IČO 36822604, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, vložka číslo 87162/B oddiel Sro, s ktorým ste v pracovnom pomere (alebo inom podobnom vzťahu) alebo máte zmluvu o výkone funkcie člena riadiaceho orgánu spoločnosti (ďalej len „prevádzkovateľ“), ktorá je zodpovedná za dodržiavanie povinností podľa platných právnych predpisov o ochrane údajov.

Spracúvané osobné údaje

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ, ktorí spracúvajú osobné údaje pre prevádzkovateľa, spracúvajú v súvislosti s príslušným právnym základom alebo právnym titulom a účelom spracúvania najmä tieto kategórie osobných údajov:

- **identifikačné, autentifikačné a adresné údaje:** meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, údaje z dokladov totožnosti, adresa trvalého alebo prechodného pobytu, doručovacia alebo iná kontaktná adresa, štátna príslušnosť, miesto a krajina narodenia, rodné číslo, vlastnoručný podpis a elektronický podpis;
- **kontaktné údaje:** telefónne číslo, e-mailová adresa;
- **elektronické údaje:** autentifikačné certifikáty, certifikáty elektronického podpisu;
- **osobné údaje súvisiace s pracovnoprávnym (iným obdobným) vzťahom:** číslo bankového účtu, údaje o plate, vzdelanie, trestné veci, identifikačné údaje detí, rodinných príslušníkov, znalosť cudzích jazykov, osobné číslo;
- **v osobitných prípadoch osobitné kategórie osobných údajov.**

Zdroj spracúvaných osobných údajov

Prevádzkovateľ získava vaše osobné údaje predovšetkým od vás pri rokovaní a v súvislosti s plnením pracovnej zmluvy alebo dohody o pracovnej činnosti. Okrem toho prevádzkovateľ získava vaše osobné údaje z verejne dostupných zdrojov (napr. z obchodného a živnostenského registra) alebo od orgánov verejnej moci.

Účel a trvanie spracovania osobných údajov

Prevádzkovateľ spracúva vaše osobné údaje najmä na účely uvedené nižšie na základe príslušného právneho titulu. Odpoveď na otázku, ako dlho je prevádzkovateľ oprávnený spracúvať vaše osobné údaje, závisí od účelu spracúvania (napríklad mzdové alebo účtovné záznamy údajov potrebných na účely dôchodkového poistenia uchováva prevádzkovateľ 30 rokov, ak ide o mzdové alebo účtovné záznamy údajov potrebných na účely dôchodkového poistenia vedené pre poberateľa starobného dôchodku, potom 10 rokov).

Demonštratívny zoznam účelov spracovania:

- spracúvanie osobných údajov zamestnancov v súvislosti s personálnou agendou;
- spracúvanie osobných údajov zamestnancov v súvislosti so mzdami;
- spracúvanie osobných údajov v súvislosti s poskytovaním pracovnej zdravotnej prehliadky;
- spracúvanie osobných údajov členov orgánov na účely zápisu do verejných registrov;
- spracúvanie osobných údajov v súvislosti s archiváciou dokumentov;
- spracúvanie osobných údajov v súvislosti s vymáhaním pohľadávok prevádzkovateľa.

Právny titul spracovania osobných údajov

V článku 6 GDPR sa rozlišuje celkovo šesť druhov právnych titulov spracúvania osobných údajov, pričom pre prevádzkovateľov sú najdôležitejšie štyri právne tituly uvedené nižšie. Prevádzkovateľ spracúva vaše osobné údaje:

- **na plnenie zmluvy;**
- **spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti**, ktorá sa na prevádzkovateľa vzťahuje (napríklad spracúvanie osobných údajov v súvislosti so spracúvaním dokladov na účely zákonných zdravotných a sociálnych odvodov);
- **spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov** prevádzkovateľa alebo dotknutej tretej strany s výnimkou prípadov, keď nad týmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa;
- **na základe vášho súhlasu**, ak nie je možné použiť iný právny titul na spracovanie osobných údajov (napríklad súhlas s použitím fotografie).

Žiadna zmluva nemôže byť uzavretá bez poskytnutia osobných údajov potrebných na plnenie zmluvy a plnenie zákonných povinností. Je možné namietť proti spracúvaniu osobných údajov na účely oprávnených záujmov.

Máte právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať. Prevádzkovateľ pritom zdôrazňuje, že odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním.

Spôsob a prostriedky spracovania

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje manuálne (napríklad podaním žiadosti v papierovej forme do príslušného súboru) a automatizovane (napríklad pomocou osobného počítača v Microsoft Office 365 a v systéme prevádzkovateľa).

V prípade automatizovaného spracovania vašich osobných údajov prevádzkovateľ nepoužíva automatizované rozhodovanie vrátane profilovania, ktoré by mohlo mať vplyv na vaše práva.

Prevádzkovateľ spracúva vaše osobné údaje prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí potrebujú prístup k osobným údajom na plnenie svojich pracovných povinností a ktorí sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a údajoch, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Okrem toho majú zamestnanci sprostredkovateľa prístup k vašim osobným údajom len v rozsahu potrebnom na výkon ich činností pre prevádzkovateľa. So všetkými našimi spracovateľmi vždy uzatvárame písomnú zmluvu o spracovaní údajov, ktorá obsahuje záruky bezpečnosti vašich osobných údajov.

Príjemcovia osobných údajov

Osobné údaje môžu byť poskytnuté týmto príjemcom: subjekty zmluvne spolupracujúce s prevádzkovateľom, najmä za účelom zabezpečenia právnych služieb, podporných administratívnych, telekomunikačných a technických služieb, za účelom podpory, správy a vývoja informačného systému a výkonu externého auditu. Osobné údaje ďalej môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci podľa osobitných predpisov.

Príjemcom však nie ste, ak orgány verejnej moci požadujú osobné údaje v súvislosti s osobitným vyšetrovaním, v takom prípade ste tzv. treťou stranou.

Prenos osobných údajov do tretích krajín

Osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín mimo EÚ, ani prevádzkovateľ nezamýšľa preniesť osobné údaje do tretích krajín.

Práva dotknutej osoby

V súvislosti so spracovaním vašich osobných údajov máte tieto práva:

a.	Právo na prístup k údajom máte právo od prevádzkovateľa žiadať: <ul style="list-style-type: none">a. vydanie potvrdenia či sú alebo nie sú Vaše osobné údaje spracúvanéb. prístup k Vaším osobným údajom a ďalším informáciámc. poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás spracúvad. informácie o primeraných zárukách, ak sa osobné údaje prenášajú do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii v prípade opätovnej žiadosti o kópiu prevádzkovateľ môže účtovať primeraný poplatok
b.	Právo na opravu máte právo od prevádzkovateľa žiadať opravu Vašich osobných údajov <ul style="list-style-type: none">• nesprávnych• neúplných
c.	Právo na vymazanie (právo „na zabudnutie“) máte právo si u prevádzkovateľa uplatniť vymazanie Vašich osobných údajov, ak je splnený jeden z týchto dôvodov <ul style="list-style-type: none">• Vaše osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali• odvolali ste súhlas so spracúvaním• využili ste právo namietať a prevádzkovateľ mu vyhovel• Vaše osobné údaje sa spracúvajú nezákonne• ide o právnu povinnosť prevádzkovateľa vymazať Vaše údaje• Vaše osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti čl. 17 v odseku 3 GDPR upravuje výnimky z tohto práva
d.	Právo na obmedzenie spracúvania máte právo od prevádzkovateľa žiadať obmedzenie spracúvania Vašich údajov, <ul style="list-style-type: none">• ak ste u prevádzkovateľa napadli správnosť osobných údajov• ak spracúvanie, ktoré prevádzkovateľ vykonáva je protizákonné a namiesto vymazania žiadate obmedzenie ich použitia• ak prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje, ale potrebujete ich Vy na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov• ak ste využili právo namietať a osobné údaje sú spracúvané na právnom základe, ktorým je verejný záujem alebo oprávnený záujem spracúvanie je obmedzené po určitú nevyhnutnú dobu, ktorá závisí od konkrétnej situácie, napr. kým prevádzkovateľ neoverí správnosť

e.	<p>Právo na prenosnosť údajov</p> <p>máte právo od prevádzkovateľa získať svoje osobné údaje a preniesť ich ďalšiemu prevádzkovateľovi za súčasného splnenia týchto podmienok</p> <ul style="list-style-type: none"> • spracúvanie je založené na súhlase alebo zmluve a • spracúvanie sa vykonáva automatizovanými prostriedkami • požadované osobné údaje by sa mali týkať dotknutej osoby a malo by ísť o údaje, ktoré táto osoba poskytla • uplatňovanie tohto práva by nemalo mať nepriaznivý vplyv na práva a slobody tretích strán <p>v rámci tohto práva môžete:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získať svoje osobné údaje od prevádzkovateľa v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte • žiadať priame poskytnutie Vašich údajov ďalšiemu prevádzkovateľovi
f.	<p>Právo namietat'</p> <p>máte právo u prevádzkovateľa namietat' v nasledujúcich prípadoch</p> <ul style="list-style-type: none"> • ak sú Vaše osobné údaje spracúvané na právnom základe, ktorým je verejný záujem alebo oprávnený záujem • ak dochádza k profilovaniu založenému na verejnom záujme alebo oprávnenom záujme
g.	<p>Právo na to, aby sa na Vás nevzťahovalo automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania</p> <p>máte právo, aby sa na Vás nevzťahovalo rozhodnutie, ktoré</p> <ul style="list-style-type: none"> • je založené výlučne na automatizovanom spracúvaní a • má právne účinky, ktoré sa Vás týkajú alebo Vás podobne významne ovplyvňujú <p>Vaše právo zahŕňa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • právo na ľudský zásah zo strany prevádzkovateľa • právo vyjadriť Vaše stanovisko • právo napadnúť takéto rozhodnutie <p>výnimky z tohto práva sú možné v prípade ak je rozhodnutie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nevyhnuté na uzavretie alebo plnenie zmluvy • povolené právom Únie alebo členského štátu • založené na výslovnom súhlase
h.	<p>Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov</p> <p>ako dotknutá osoba máte právo Úradu na ochranu osobných údajov SR podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov</p>

Uplatňovanie práv dotknutej osoby

V prípade vašej žiadosti o uplatnenie vášho práva uvedeného v časti s názvom **Práva dotknutej osoby** tohto memoranda je prevádzkovateľ vždy povinný takúto žiadosť dotknutej osoby vybaviť a poskytnúť informácie bez zbytočného odkladu po prijatí žiadosti, najneskôr však do jedného mesiaca od prijatia žiadosti. Túto lehotu možno vo výnimočných prípadoch predĺžiť o dva mesiace, čo musí prevádzkovateľ oznámiť dotknutej osobe vrátane dôvodov takéhoto predĺženia.

Svoju žiadosť môžete zaslať na kontaktné údaje prevádzkovateľa. Pri podávaní žiadosti môžete použiť vzorový formulár.

Ak máte dôvodné podozrenie, že došlo k porušeniu práva na ochranu údajov, máte právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky Hraničná 12 820 07 Bratislava 27 Slovenská republika, e-mailova adresa: statny.dozor@pdp.gov.sk.